

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління	Полікарпов Олег Миколайович
(посада)	(підпис)
	(прізвище, ім'я, по батькові керівника)
	МП
	25.04.2012
	Дата

Річна інформація емітента цінних паперів за 2011 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОБІВ"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Публічне акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	00152276
1.4. Місцезнаходження емітента	65013 Одеська область Суворовський м.Одеса Миколаївська дорога, буд. 124
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(048) 716-13-80 716-12-51
1.6. Електронна поштова адреса емітента	ozgtv@emitent.net.ua

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	25.04.2012 Дата
2.2. Річна інформація опублікована у 78 Бюлетень.Цінні папери України номер та найменування офіційного друкованого видання	27.04.2012 Дата
2.3. Повідомлення розміщено на сторінці	ozgtv.informs.net.ua (адреса сторінки в мережі Інтернет) 30.04.2012 Дата

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
 - а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента; X
 - б) інформація про державну реєстрацію емітента; X
 - в) банки, що обслуговують емітента; X
 - г) основні види діяльності; X
 - г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;
 - д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств;
 - е) інформація про рейтингове агентство;
 - є) інформація про органи управління емітента.
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв). X
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці. X
4. Інформація про посадових осіб емітента:
 - а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; X
 - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента. X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента. X
6. Інформація про загальні збори акціонерів. X
7. Інформація про дивіденди.
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент. X
9. Відомості про цінні папери емітента:
 - а) інформація про випуски акцій емітента; X
 - б) інформація про облігації емітента;
 - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
 - г) інформація про похідні цінні папери
 - г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;
 - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.
10. Опис бізнесу. X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
 - а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю); X
 - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента; X
 - в) інформація про зобов'язання емітента. X
 - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
 - г) інформація про собівартість реалізованої продукції
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного
14. Інформація про стан корпоративного управління. X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
 - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
 - в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
 - г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
 - г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року.
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
20. Основні відомості про ФОН.
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
24. Правила ФОН.
25. Річна фінансова звітність. X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) X
27. Аудиторський висновок. X
28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (у разі
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) .
30. Примітки: - Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не надається тому, що види діяльності Товариства не потребують обов'язкового отримання ліцензії.
- Відомості щодо належності Товариства до будь-яких об'єднань не надається тому, що Товариство не є учасником ніяких об'єднань та інших організацій.

- Інформація про рейтингове агентство не надається тому що товариства не входить до числа емітентів, яким необхідно рейтингування.
- Інформація про органи управління емітента не надається тому, що акціонерні товариства її не заповнюють.
- Інформація про дивіденди не надається в зв'язку з тим що дивіденди не виплачувались.
- Інформація про облігації емітента та про інші цінні папери, випущені емітентом не надається тому що товариство не випускало облігації та інші цінні папери.
- Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається тому, що не випускались інші цінні папери.
- Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не здійснювало викуп власних акцій.
- Інформація про похідні цінні папери не надається тому, що похідні цінні папери відсутні.
- Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів не надана тому що бездокументарна форма випуску акцій не передбачає надання акціонерам сертифікатів цінних паперів.
- Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не надається тому, що товариство не відноситься до підприємств які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
- Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається тому, що товариство не відноситься до підприємств які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
- Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів не надається, тому що боргові цінні папери не випускалися.
- Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом року не надається тому, що такі події не відбувалися.
- Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності не надається у зв'язку з її відсутністю.
- Звіт про стан об'єктів нерухомості не надається у зв'язку з його відсутністю.

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОБІВ"
3.1.2. Скорочене найменування	ПАТ "ОЗГТВ"
3.1.3. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3.1.4. Область, район	Одеська область Суворовський
3.1.5. Поштовий індекс	65013
3.1.6. Населений пункт	м.Одеса
3.1.7. Вулиця, будинок	Миколаївська дорога, буд. 124

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	ААБ №151473
3.2.2. Дата державної реєстрації	15.04.1997
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	Виконавчий комітет Одеської міської ради
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	1257021.50
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	1257021.50

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "Райффайзен Банк Аваль"
3.3.2. МФО банку	380805
3.3.3. Поточний рахунок	26003196102
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	АТ "Райффайзен Банк Аваль"
3.3.5. МФО банку	380805
3.3.6. Поточний рахунок	26008196107

3.4. Основні види діяльності

25.13.0 ВИРОБНИЦТВО ІНШИХ ГУМОВИХ ВИРОБІВ

51.90.0 ІНШІ ВИДИ ОПТОВОЇ ТОРГІВЛІ

**52.12.0 РОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ БЕЗ ПЕРЕВАГИ
ПРОДОВОЛЬЧОГО АСОРТИМЕНТУ**

4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі Регіонального відділення по Одеський обл. ФДМУ	20984091	65012 Одеська область д/н м. Одеса вул.Велика Арнаутська, буд.15	0.000000000000
Прізвище, ім`я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)	
		0.000000000000	
Усього			0.000000000000

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Середньооблікової чисельності працівників облікового складу 42 осіб, середньої численності позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом 2 осіб, чисельності працівників які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) 37 осіб, фонду оплати праці - 448,3 тис.грн.

У звітному році відбулося збільшення розмір фонду оплати праці на 79,9 тис.грн. що складає 21,7% збільшення відносно попереднього року.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента для чого регулярно проводиться перекваліфікація і огляд працівників відповідних професій згідно законодавчим актам України, та кадрова програма полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації.

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

6.1.1. Посада	Голова Правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Полікарпов Олег Миколайович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КЕ 743647 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.
6.1.4. Рік народження	1949
6.1.5. Освіта	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	16
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Завод ім. Іванова, начальник цеху
6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі службових осіб відбуваються у разі виробничої необхідності. Голова правління в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом здійснює оперативне керівництво його поточною діяльністю. Розмір виплаченої винагороди за 2011р. (заробітна плата) - 11879,43 грн. У тому числі у натуральній формі - відсутня. перелік попередніх посад: виконавчий директор, заступник директора з економіки, головний економіст, начальник відділу планування та організації праці, начальник цеху Стаж керівної роботи: 16 років У інших Товариствах обіймає наступні посади: голова правління ПАТ "ОКВЕО" м.Одеса Тираспільське шосе, буд.19-А	

6.1.1. Посада	Заступник Голови Правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Мацак Дмитро Дмитрійович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КЕ 209308 29.03.1996 Арцизьким РВ УМВС України в Одеській обл.
6.1.4. Рік народження	1958
6.1.5. Освіта	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	31
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ВС України начальник штабу військової частини
6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі службових осіб відбуваються у разі виробничої необхідності. Член правління в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом здійснює оперативне керівництво його поточною діяльністю, надає допомогу голові правління в організації роботи Товариства. В якості Члена правління винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує. У штатному розкладі Товариства значиться, як директор розпорядник та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу. Інші посади у інших Товариствах не обіймає. перелік попередніх посад: директор з розвитку, командир полку, начальник штабу військової частини Стаж керівної роботи: 31 років	

6.1.1. Посада **Член Правління**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Сорокін Микола Ізидорович**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КК 153261 04.12.1998 Суворовським РВОМУУМВС України в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1941**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **14**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "Автосбірне виробництво" заступник директора**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадовій особі немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі службових осіб відбуваються у разі виробничої необхідності.

Член правління в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом здійснює оперативне керівництво його поточною діяльністю, надає допомогу голові правління в організації роботи Товариства. В якості Члена правління винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує. У штатному розкладі Товариства значиться, як головний конструктор та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу. Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: головний конструктор, інженер-конструктор, заступник директора фірми

Стаж керівної роботи: 14 років

6.1.1. Посада **Член Правління**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Антонова Тетяна Олександрівна**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 743634 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС Укр. в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1954**

6.1.5. Освіта **середня**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **10**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **Одеський виробничо-рекламний комбінат, секретар**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадовій особі немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі службових осіб відбуваються у разі виробничої необхідності.

Член правління в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом здійснює оперативне керівництво його поточною діяльністю, надає допомогу голові правління в організації роботи Товариства. В якості Члена правління винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує. У штатному розкладі Товариства значиться, як старший інспектор відділу кадрів та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу. Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: старший інспектор ВК, економіст ВМТЗ

Стаж керівної роботи: 10 років

6.1.1. Посада **Голова Наглядової ради**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Лебедєв Юрій Михайлович**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 743635 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1948**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **17**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **Кооператив "Ангстрем", директор**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складу Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Голова Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом контролює та регулює діяльність дирекції і діє в рамках повноважень, представлених Статутом товариства та рішенням Загальних зборів акціонерів. Захищає інтереси товариства та акціонерів.

В якості Члена ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: директор технічний, директор фірми, начальник конструкторського бюро

Стаж керівної роботи: 17 років

6.1.1. Посада **Член Наглядової ради - головний бухгалтер**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Моргун Оксана Олександрівна**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 683661 22.07.1997 Центральним РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1976**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **12**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "Еласт" , директор**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Член Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом захищає інтереси товариства та акціонерів. В обов'язки Наглядової Ради входить визначення та прогнозування можливих ризиків та розробка політики недопущення збитків, пов'язаних з такими ризиками, а також забезпечення ефективного внутрішнього контролю та функціонування інформаційних систем, які в випадку необхідності можуть своєчасно представляти вичерпну інформацію про фінансовий стан товариства.

В якості Члена Ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує.

Повноваження та обов'язки головного бухгалтера:

Здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку господарсько - фінансової діяльності підприємства, здійснює контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Забезпечує

раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві і його підрозділах на основі прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю. Організовує та контролює складання розрахунків щодо використання прибутків, затрат на виробництво, платежів до бюджету. Своєчасно і правильно складає звіти.

Розмір виплаченої винагороди за 2011р. (заробітна плата) - 9792,74 грн.

У тому числі у натуральній формі - відсутня. Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

перелік попередніх посад: головний бухгалтер фірми, директор фірми

Стаж керівної роботи: 12 років

- 6.1.1. Посада **Член Наглядової ради**
- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Лебедєва Олена Юріївна**
- 6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КМ 010016 05.05.2003 Приморським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.**
- 6.1.4. Рік народження **1986**
- 6.1.5. Освіта **неповна вища**
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **7**
- 6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ВАТ "ОЗГТВ", лаборант**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Член Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом захищає інтереси товариства та акціонерів. В обов'язки Наглядової Ради входить визначення та прогнозування можливих ризиків та розробка політики недопущення збитків, пов'язаних з такими ризиками, а також забезпечення ефективного внутрішнього контролю та функціонування інформаційних систем, які в випадку необхідності можуть своєчасно представляти вичерпну інформацію про фінансовий стан товариства.

В якості Члена Ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства значиться, як лаборант та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: - лаборант ЦЗЛ, інженер-технолог

Стаж керівної роботи: 7 років

- 6.1.1. Посада **Голова Ревізійної Комісії**
- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Ведерніков Ілля Олександрович**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 993762 19.03.1998 Суворовським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1936**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **18**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ОЗРТВ, голова профспілки**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ревізійної комісії відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів

Повноваження та обов'язки:

Голова ревізійної комісії в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом безпосередньо або через сформовану ревізійну комісію: здійснює контроль фінансово - господарчої діяльності правління. Перевірки фінансово - господарської діяльності правління, проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів акціонерів, наглядової ради товариства, або за вимогою акціонерів, що володіють у сукупності більш ніж 10 % голосів.

Ревізійна комісія складає висновки по результатам перевірок річних звітів та балансів.

В якості Голови Ревізійної комісії винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства не значиться. Пенсіонер.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: Головою профспілки ВАТ "ОЗРТВ", інженер з підготовки кадрів, військовий

Стаж керівної роботи: 18 років

6.1.1. Посада **Член Ревізійної комісії**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Матвєєнко Марія Павлівна**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 743642 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1960**

6.1.5. Освіта **середньо-спеціальна**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **27**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **начальник цеху ПАТ "ОЗРТВ"**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ревізійної комісії відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів

Повноваження та обов'язки:

Член ревізійної комісії в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом безпосередньо або через сформовану ревізійну комісію: здійснює контроль фінансово - господарчої діяльності правління.

Перевірки фінансово - господарської діяльності правління, проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів акціонерів, наглядової ради товариства, або за вимогою акціонерів, що володіють у сукупності більш ніж 10 % голосів.

Ревізійна комісія складає висновки по результатам перевірок річних звітів та балансів.

В якості Голови Ревізійної комісії винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства значиться як начальник цеху ГТВ та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: начальником цеху

Стаж керівної роботи: 27 років

6.1.1. Посада **Член Ревізійної комісії**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Козловська Тетяна Павлівна**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 743643 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.**

6.1.4. Рік народження **1961**

6.1.5. Освіта **середня**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **32**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **пресувальник - вулканізаторник ПАТ "ОЗГТВ"**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ревізійної комісії відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів

Повноваження та обов'язки:

Член ревізійної комісії в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом безпосередньо або через сформовану ревізійну комісію: здійснює контроль фінансово - господарчої діяльності правління. Перевірки фінансово - господарської діяльності правління, проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів акціонерів, наглядової ради товариства, або за вимогою акціонерів, що володіють у сукупності більш ніж 10 % голосів.

Ревізійна комісія складає висновки по результатам перевірок річних звітів та балансів.

В якості Голови Ревізійної комісії винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства значиться як пресувальник - вулканізаторник та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: швея-мотористка, пресувальник - вулканізаторник

Стаж керівної роботи: 32 років

6.1.1. Посада **Член Правління**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Катана Валерій Іванович**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **ЕО 380372 09.09.1997 Центральним РВ ММУ УМВС в Миколаївській обл.**

6.1.4. Рік народження **1949**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **16**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "Еласт", директор**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі службових осіб відбуваються у разі виробничої необхідності.

Член правління в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом здійснює оперативне керівництво його поточною діяльністю, надає допомогу голові правління в організації роботи Товариства.

В якості Члена правління винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує. У штатному розкладі

Товариства значиться, як директор по комерції та отримує заробітну плату згідно штатного розкладу.
У інших товариствах обіймає посаду директора у ТОВ Фірма "Валта" (54036 м.Миколаїввул.Одеське шоссе,
буд.98-А, кв.10).

перелік попередніх посад: директор, голова правління

Стаж керівної роботи: 16 років

- 6.1.1. Посада **Член Наглядової ради**
- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Балаян Станіслав Валерійович**
- 6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КЕ 698058 09.06.1997 Іллічівським РВ ОДУ УМВС України в Одеській обл.**
- 6.1.4. Рік народження **1978**
- 6.1.5. Освіта **вища**
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **4**
- 6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **директор ТОВ "Елласт ЛТД"**

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадові особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Член Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом захищає інтереси товариства та акціонерів. В обов'язки Наглядової Ради входить визначення та прогнозування можливих ризиків та розробка політики недопущення збитків, пов'язаних з такими ризиками, а також забезпечення ефективного внутрішнього контролю та функціонування інформаційних систем, які в випадку необхідності можуть своєчасно представляти вичерпну інформацію про фінансовий стан товариства.

В якості Члена Ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства не значиться.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: директор

Стаж керівної роботи: 4 років

- 6.1.1. Посада **Член Наглядової ради**
- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Зайкова Валентина Семенівна**
- 6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КК 432227 09.02.2000 Суворовським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.**

- 6.1.4. Рік народження **1948**
- 6.1.5. Освіта **середня**
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **1**
- 6.1.7. Найменування підприємства та **бухгалтер ВАТ "ОЗГТВ"**
попередня посада, яку займав

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадовій особі немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Член Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом захищає інтереси товариства та акціонерів. В обов'язки Наглядової Ради входить визначення та прогнозування можливих ризиків та розробка політики недопущення збитків, пов'язаних з такими ризиками, а також забезпечення ефективного внутрішнього контролю та функціонування інформаційних систем, які в випадку необхідності можуть своєчасно представляти вичерпну інформацію про фінансовий стан товариства.

В якості Члена Ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства не значиться.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: бухгалтер. касир

Стаж керівної роботи: 1 років

- 6.1.1. Посада **Член Наглядової ради**
- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові **Пазуренко Олександр Георгійович**
фізичної особи або повне
найменування юридичної особи
- 6.1.3. Паспортні дані фізичної особи **КЕ 471653 11.12.1996 Центральним РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.**
(серія, номер, дата видачі, орган,
який видав), або ідентифікаційний
код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 6.1.4. Рік народження **1980**
- 6.1.5. Освіта **вища**
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **4**
- 6.1.7. Найменування підприємства та **начальник відділу дизайну ТОВ "Елласт ЛТД"**
попередня посада, яку займав

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадовій особі немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Член Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом захищає інтереси товариства та акціонерів. В обов'язки Наглядової Ради входить визначення та прогнозування можливих ризиків та розробка політики недопущення збитків, пов'язаних з такими ризиками, а також забезпечення ефективного внутрішнього контролю та функціонування інформаційних систем, які в випадку необхідності можуть своєчасно представляти вичерпну інформацію про фінансовий стан товариства.

В якості Члена Ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства не значиться.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: начальник відділу

Стаж керівної роботи: 4 років

6.1.1. Посада	Член Наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Чернова Іна Вікторівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КЕ 259316 23.05.1996 Суворовським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.
6.1.4. Рік народження	1962
6.1.5. Освіта	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	7
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	начальник відділу ПАТ "ОЗГТВ"

6.1.8. Опис наявності непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини у посадовій особи немає. Обґрунтування змін: Зміни у персональному складі Ради відбуваються у разі необхідності за рішенням Загальних зборів.

Член Ради в межах своєї компетенції згідно з діючим законодавством та Статутом захищає інтереси товариства та акціонерів. В обов'язки Наглядової Ради входить визначення та прогнозування можливих ризиків та розробка політики недопущення збитків, пов'язаних з такими ризиками, а також забезпечення ефективного внутрішнього контролю та функціонування інформаційних систем, які в випадку необхідності можуть своєчасно представляти вичерпну інформацію про фінансовий стан товариства.

В якості Члена Ради винагороди, у тому числі у натуральній формі, не отримує, у штатному розкладі Товариства не значиться.

Інші посади у інших Товариствах не обіймає.

перелік попередніх посад: інженер-технолог

Стаж керівної роботи: 7 років

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	П.І.Б. посадової особи	Серія, номер, дата видачі паспорту, орган, що видав	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явн
Голова Правління	Полікарпов Олег Миколайович	КЕ 743647 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.	22.02.1997	2000	0.03977656707	2000	0	0	0
Заступник Голови Правління	Мацак Дмитро Дмитрійович	КЕ 209308 29.03.1996 Арцизьким РВ УМВС України в Одеській обл.	10.08.2000	500	0.00994414177	500	0	0	0
Голова Спостережної ради	Лебедев Юрій Михайлович	КЕ 743635 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.	25.09.2001	2082905	41.42540521383	2082905	0	0	0
Член Спостережної ради	Моргун Оксана Олександрівна	КЕ 683661 22.07.1997 Центральним РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.	25.09.2001	502010	9.98411721677	502010	0	0	0
Член Спостережної ради	Лебедева Олена Юріївна	КМ 010016 05.05.2003 Приморським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.	22.02.1997	891	0.01772046063	891	0	0	0
Голова Ревізійної Комісії	Ведерніков Ілля Олександрович	КЕ 993762 19.03.1998 Суворовським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.	22.02.1997	2000	0.03977656707	2000	0	0	0
Член Правління	Антонова Тетяна Олександрівна	КЕ 743634 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.	13.06.2006	2000	0.03977656707	2000	0	0	0
Член Ревізійної Комісії	Матвеєнко Марія Павлівна	КЕ 743642 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.	13.06.2006	891	0.01772046063	891	0	0	0
Член Ревізійної Комісії	Козловська Тетяна Павлівна	КЕ 743643 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.	13.06.2006	2000	0.03977656707	2000	0	0	0
Член Правління	Катана Валерій Іванович	ЕО 380372 09.09.1997 Центральним РВ ММУ	13.06.2006	891	0.01772046063	891	0	0	0

		УМВС в Миколаївської обл.							
Член Наглядової ради	Зайкова Валентина Семенівна	КК 432227 09.02.2000 Суворовським РВ ОМУ УМВС України в Одеській обл.	13.06.2006	2000	0.03977656707	2000	0	0	0
Усього				2598088	51.67151078959	2598088	0	0	0

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Товариство з обмеженою відповідальністю "Еллас ЛТД"	30981090	65013 Одеська область д/н м.Одеса Миколаївська дорога, буд.124	01.06.1997	837000	16.646493317736	837000	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Лебедев Юрій Михайлович	KE 743635 11.08.1997 Ленінським РВ УМВС України в Одеській обл.	25.09.2001	2082905	41.425405213830	2082905	0	0	0	
Усього			2919905	58.071898531568	2919905	0	0	0	

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	31.03.2011	
Кворум зборів	68.260000000000	
Опис	<p>перелік питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання керівних органів зборів. Затвердження регламенту зборів. 2. Затвердження звіту Правління Товариства про результати фінансово-господарчої діяльності Товариства за 2010 рік. Затвердження річних результатів діяльності, укладених договорів, угод та рішень с 29 березня 2010 року по 31 березня 2011 року. 3. Затвердження звіту Спостережної ради Товариства про результати діяльності за 2010 рік та основні напрямки розвитку діяльності Товариства у 2011-2012 роках. 4. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства по річній фінансовій звітності за 2010 рік, затвердження річної фінансової звітності Товариства за 2010 рік. 5. Затвердження порядку покриття збитків за 2010 рік. 6. Прийняття рішення щодо виплат дивідендів за 2010 рік. 7. Прийняття рішення про переведення іменних акцій Товариства документарної форми існування у бездокументарну форму існування (рішення про де матеріалізацію). 8. Прийняття рішення щодо укладання договорів із професійними учасниками на ринку цінних паперів та визначення осіб на підписання договорів із професійними учасниками на ринку цінних паперів. 9. Затвердження порядку переведення випуску іменних акцій Товариства документарної форми існування у бездокументарну форму існування (де матеріалізація). 10. Прийняття рішення про зміну (типу) найменування товариства для проведення діяльності у відповідність до норм Закону України "Про акціонерні товариства". 11. Затвердження Статуту Товариства в новій редакції, в зв'язку з приведенням у відповідність з нормами Закону України "Про акціонерні товариства". 12. Затвердження внутрішніх Положень Товариства в зв'язку з приведення у відповідність з нормами Закону України "Про акціонерні товариства". 13. Відкликання та обрання Голови та членів Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно - правових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно - правових договорів з членами Наглядової ради. 14. Відкликання складу Ревізійної комісії та обрання Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства, затвердження умов цивільно - правового договору, що укладатиметься з ними (ним), встановлення розміру їх (його) винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно - правових договорів (договору) з членами Ревізійної комісії (Ревізором). <p>Пропозиції до переліку питань порядку денного наданні Правлінням Товариства.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: по всім питаннях порядку денного прийняті рішення "ЗА".</p>	

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Регіональний реєстротримач"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	01192970
Місцезнаходження	65044 Одеська область д/н м.Одеса пр. Шевченко, буд.2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ №399204
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.09.2010
Міжміський код та телефон	(048) 7189-509
Факс	7189-446
Вид діяльності	депозитарна діяльність, а саме - діяльність щодо ведення реєстрів власників іменних цінних паперів.
Опис	ведення реєстру акціонерів на підставі укладеного договору.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма "Респект"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	20971605
Місцезнаходження	65082 Одеська область д/н м.Одеса пров.Маяковського, 1/10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0135
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АПУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.12.2005
Міжміський код та телефон	(8-048)726-97-59
Факс	728-82-16
Вид діяльності	аудиторська діяльність
Опис	надання аудиторських послуг на підставі укладеного договору.

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Доля у статутному капіталі, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
29.04.2011	26/15/1/11	Одеське територіальне відділення ДКЦПФР	UA1504741000	Іменні прості	Бездокументарна Іменні	0.25	5028086	1257021.50	100.000000 000000
Опис	В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Товариства розміщені в повному обсязі станом на 31.12.2011 року. Цінні папери Емітента на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Спосіб розміщення акцій: акції розміщені в повному обсязі в процесі приватизації. Мета додаткової емісії: у звітному році емісії не було. Дострокове погашення - не відбувалося								

ОПИС БІЗНЕСУ

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

ПАТ "Одеський завод гумових технічних виробів" засновано на базі артелі "Хімарт". Яка почала свою діяльність 17.04.1944р. Вона виробляла косистентні змазки оборонного значення та гумові тканини. В 1950р. Було освоєно виробництво гумового взуття. Яке продовжувалось до переходу на виробництво неформових виробів. В 1957р. Артель "Хімарт" була переведена в міську промисловість та було її переіменовано у завод гумових технічних виробів. Свій основний розвиток завод отримав в період 70-90-х р.р., перетворившись артелі у підприємство зі складним технологічним комплексом. В 1985 р. в наслідок реконструкції заводу освоєні потужності випуску гумових технічних виробів, які задовольняли потреби м. Одеси та південних регіонів України. З серпня 1995 р. завод перетворен у Відкрите акціонерне товариство "Одеський завод гумових технічних виробів". На сьогоднішній день завод спеціалізується на випуску ГТВ та товарів народного споживання.

Важливих подій розвитку, в тому числі злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу, у звітному періоді не відбувалося.

Про організаційну структуру емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом

ПАТ "ОзГТВ" має таку структуру:

Генеральному директору - голові правління безпосередньо підпорядковані:

- енерго - механічне відділення, яке займається монтажем, ремонтом та обслуговуванням обладнання
- цех по виробництву гумових технічних виробів
- технічний відділ

Виконавчий директор, якому підпорядковані:

- бухгалтерія
- плановий відділ
- юристконсульт

Комерційний директор, якому підпорядковані:

- відділ матеріально - технічного постачання
- адміністративно - господарський відділ
- транспортний відділ

Товариство дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів не має.

В звітному періоді не відбулися зміни в організаційної структурі товариства.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика підприємства визначається наказом по підприємству та не протиречить вимогам діючого законодавства.

Облікова політика на підприємстві затверджено наказом директора "Про облікову політику підприємства". До основних засобів відносяться матеріальні активи, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік), первісна вартість яких більше за 1000,00 грн. Нарухування амортизації за основними засобами проводиться у відповідності з українським податковим законодавством. Термін використання нематеріальних активів визначається по кожному об'єкту окремо, в момент його зарахування на баланс, виходячи з: - терміну використання подібних нематеріальних активів; Передбачуваного морального зносу, правових чи інших подібних обмежень щодо строків

використання (не більше 10 років безперервної експлуатації) та інших факторів. Амортизація нематеріальних активів здійснюється лінійним методом; Матеріальні активи з терміном корисного використання (експлуатації) понад один рік вартістю до 1000,00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами (МНМА). Амортизацію за МНМА нараховується у першому місяці використання об'єкта в розмірі 100 відсотків його вартості, яка амортизується. Визнання та первісну оцінку запасів (матеріалів, сировини, палива, комплектуючих виробів, товарів здійснюються залежно від шляхів надходження запасів на підприємство: придбані за плату, виготовлені власними силами, внесені до статутного капіталу, одержані безоплатно, придбані у результаті обміну на подібні та неподібні запаси згідно з ПСБО 9 "Запаси". Обліковою одиницею бухгалтерського обліку запасів вважається найменування запасів Застосовується періодична система оцінки запасів. При складанні балансу здійснювалася оцінка запасів та відображалась у бухгалтерському обліку і звітності з первісною вартістю. Суми доходів відображені в бухгалтерському обліку відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 15 "Дохід", яке затверджене наказом МФ України від 29.11.99 р. №290. Витрати відображені в бухгалтерському обліку відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", яке затверджене наказом МФ України від 31.12.99 р. №318: Витрати майбутніх періодів списуються на витрати відповідно до спеціальних розрахунків. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій - у Товариства не має фінансових інвестицій, тому облік фінансових інвестицій не ведеться, оцінка вартості фінансових інвестицій не проводиться.

Текст аудиторського висновку

Аудиторська фірма "Респект" у вигляді товариства з обмеженою відповідальністю (пров.Маяковського, 1/10, м. Одеса, 65082, тел. (8-048)726-97-59, 728-82-16), свідоцтво про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності за N 0135 видано рішенням Аудиторської палати України від 15.12.2005р. N156/6 та чинне до 15.12.2010р.)

Вступний параграф

Ми провели перевірку ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОБІВ", далі "Товариство", станом на 31 грудня 2011 року відповідно до вимог нормативів аудиту, що діють в Україні, які передбачають, що вона планується і здійснюється з метою підтвердження інформації про те, що звіти Товариства, яке перевіряється, не містять суттєвих помилок, і скласти за ними висновок про його реальне фінансове становище. Застосовуючи тестування, ми перевірили інформацію, яка підтверджує цифровий матеріал, на якому ґрунтується звітність. Під час перевірки досліджено бухгалтерські принципи оцінки матеріальних статей балансу, використані керівництвом Товариства: оцінка основних засобів, матеріалів, МШП тощо.

Вважаємо, що зібрана інформація є достатньою для складання аудиторського висновку.

Основні відомості про Товариство

Повна назва: ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОБІВ".

Код ЄДРПОУ: 00152276.

Місцезнаходження: 65013, Одеська обл., м. Одеса, вул. Миколаївська дорога, 124.

Дата реєстрації: 15.04.1997 за №1556120000002519 Державним реєстратором О.П.Романчук.

Дата внесення змін до установчих документів: 15.04.1997 Ленінською районною Адміністрацією Виконавчого комітету Одеської міської Ради депутатів за реєстраційним №878, 20.05.1998 Ленінською районною Адміністрацією Виконавчого комітету Одеської міської Ради депутатів за реєстраційним №1265, 01.08.2002 Ленінською районною Адміністрацією Виконавчого комітету Одеської міської Ради депутатів за реєстраційним № 0643 та 16.10.2006 за №15561050001003519 Державним реєстратором О.П.Романчук, 11.07.2011 за №15561050015002519 Державним реєстратором Мешкан А.Е.

Основні види діяльності:

- 25.13.0 - виробництво інших гумових виробів;
- 51.90.0 - інші види оптової торгівлі;
- 52.12.0 - роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах без переваги продовольчого асортименту;
- 73.10.2 - дослідження і розробки в галузі технічних наук;
- 55.23.0 - надання інших місць для тимчасового проживання, не віднесених до інших групувань ;
- 70.20.0 - здавання в оренду власного нерухомого майна.

Середньооблікова чисельність працюючих - 42 чоловіка.

Опис аудиторської перевірки

Аудиторська перевірка була спланована і підготовлена з достатнім рівнем впевненості про те, що фінансова звітність не має суттєвих помилок та здійснена у відповідності з вимогами Закону України "Про аудиторську діяльність", Національних стандартів аудиту з урахуванням Міжнародних норм та стандартів, а саме: МСА 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора" та інших стандартів, що стосуються підготовки аудиторського висновку, а також Законів України "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні", "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про господарські товариства" та інших законодавчих актів.

Ці законодавчі акти вимагають, щоб планування та проведення незалежного аудиту було спрямоване на одержання підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок, а також достатню кількість свідочств про наявність або, водночас, відсутність суттєвих помилок та відхилень у даних фінансової звітності.

Перелік перевірених фінансових звітів:

Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва та Звіт про фінансові результати за 2011 рік.

На виконання вимог Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, а також з метою дотримання Товариством єдиної методики відображення господарських операцій та забезпечення своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності, Товариством виданий наказ №1 "Про організацію ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності на підприємстві" від 01.04.2011 року.

Опис відповідальності управлінського персоналу за підготовку та достовірне представлення фінансових звітів

Відповідальність за представлену для перевірки фінансову звітність несе керівництво товариства.

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, що не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок; вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок, що відповідають обставинам.

Опис відповідальності аудитора за надання висновку стосовно фінансової звітності

Нашою відповідальністю є надання висновку щодо цих фінансових звітів на основі результатів нашої аудиторської перевірки. Ми провели аудиторську перевірку у відповідності до вимог Закону України "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні", Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", Законів України "Про аудиторську діяльність", "Про акціонерні товариства", Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, а також з врахуванням рішення Аудиторської палати України від 03.11.2011 №240/7 "Про застосування стандартів аудиту". Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиторської перевірки для отримання достатньої впевненості, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Думка аудитора щодо повного комплексу фінансової звітності

Ми висловлюємо безумовно-позитивну думку про відповідність фінансової звітності Товариства станом на 31 грудня 2011 року його дійсному фінансовому стану.

Ми підтверджуємо, що фінансова звітність Товариства станом на 31 грудня 2011 року складена відповідно до законодавства України, Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та достовірно, в усіх суттєвих аспектах, відображає дійсний фінансовий стан Товариства.

Інша допоміжна інформація

Під час незалежного аудиту зроблено дослідження шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності, а також оцінку відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам щодо організації бухгалтерського обліку та звітності в Україні, чинним протягом періоду перевірки. На нашу думку, проведена незалежна аудиторська перевірка забезпечує розумну основу для аудиторського висновку.

Фінансова звітність складається в національній валюті України - гривні (дані у фінансовій звітності приведені з округленням до тис.грн).

Незалежний аудитор відмічає повноту та відповідність фінансової звітності Товариства встановленим нормативам бухгалтерського обліку в Україні згідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову

звітність в Україні".

Незалежний аудитор підтверджує наявність та незмінність облікової політики Товариства за період, що перевіряється.

Незалежний аудитор підтверджує правильність, класифікації та оцінки активів у бухгалтерському обліку товариства. Актив відображається в балансі за умови, що оцінка його достовірно визначена і очікується отримання в майбутньому економічних вигод, пов'язаних з його використанням.

Незалежний аудитор підтверджує реальність розміру зобов'язань у фінансовій звітності Товариства та підтверджує факт проведення інвентаризації зобов'язань за звітний період.

Незалежний аудитор підтверджує правильність та адекватність визначення власного капіталу Товариства, його структури та призначення.

Незалежний аудитор підтверджує реальність та точність фінансових результатів діяльності Товариства, відображених у фінансовій звітності.

Незалежний аудитор підтверджує відповідність даних фінансової звітності Товариства даним обліку та відповідність даних окремих форм звітності один одному.

Активи

За станом на 31.12.2011 активи Товариства в порівнянні з даними на початок року збільшились на 3% і складають 2677,9 тис. грн.

Збільшення активів відбулося в основному за рахунок збільшення залишків виробничих запасів.

На думку аудитора, розкриття інформації за видами активів подано в фінансовій звітності достовірно та повно відповідно до встановлених вимог чинного законодавства України, (адаптованих до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку).

Основні засоби

Визначення, оцінка та облік основних засобів здійснюється відповідно до П(С)БО 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України №92 від 27.04.2000 року зі змінами та доповненнями, внесеними наказами Міністерства фінансів України, в тому числі наказами Мінфіну №372 від 18.03.2011 року та №1591 від 09.12.2011 року.

Одиницею обліку визначають окремих об'єкт основних засобів та інших матеріальних необоротних активів.

Групування основних засобів в аналітичному обліку проводять згідно з вимогами Інструкції про застосування "Плану рахунків обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій", затвердженої наказом Мінфіну України від 30.11.1999 за №291 та Податкового кодексу України.

Незалежний аудитор відмічає, що оцінка основних засобів проведена Товариством на дату балансу.

Амортизація на основні фонди нараховувалась згідно статті 8 Закону України з 22.05.1997 за №283/97-ВР "Про оподаткування прибутку підприємств" та з 01.04.2011 року згідно Податкового кодексу України.

Ступінь зносу основних засобів станом на 31.12.2011 складає 67,8% первинної вартості.

Для відокремлення в складі основних засобів і малоцінних необоротних активів встановлено вартісну межу у розмірі 1,0 грн.

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів нараховується у першому місяці використання об'єкта у розмірі 100% їх вартості.

Незалежний аудитор відмічає, що інвентаризація основних засобів проведена станом на 01.10.2011.

Основні засоби На початок звітного періоду На кінець звітного періоду

Залишкова вартість 1742,6 1531,6

Первісна вартість 4763,0 4762,3

Знос 3020,4 3230,7

Довгострокові фінансові інвестиції Товариства на кінець звітного періоду складають 90,0 тис.грн. та вмикають в себе внесок до статутного капіталу ТОВ "ЕЛЛАСТ ЛТД", ЄДРПОУ 30981090.

Інші необоротні активи Товариства станом на 31.12.2011 становлять суму 140,6 тис.грн., та вмикають в себе гудвіл, а саме перевищення фактичної вартості придбання над часткою покупця в справедливій вартості ще при приватизації.

Оборотні активи

Незалежний аудитор відмічає, що оборотні активи Товариства на звітну дату становлять 921,2 тис. грн., які включають запаси, дебіторську заборгованість, грошові кошти та інші оборотні активи.

Запаси

Облік товарно - матеріальних цінностей проводиться згідно з вимогами Положення (стандарту)

бухгалтерського обліку 9 "Запаси", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 20.10.1999 за №246, зі змінами та доповненнями, внесеними наказами Мініфіну, в тому числі наказами Мініфіну від 11.12.2006 за №1176 та №1591 від 09.12.2011.

Запаси в бухгалтерському обліку враховуються по закупівельній вартості на дату оприбуткування. В обліку витрат запасів при їх вибутті використовувався метод ФІФО. Велику частину запасів складають матеріали, що швидко обертаються, тому їхня вартість у Балансі повністю відповідає реальній ринковій вартості. Запаси на Товаристві станом на 31.12.2011 становлять 518,7 тис.грн.

Дебіторська заборгованість (за товари, роботи, послуги)

Облік дебіторської заборгованості у Товариства проводиться згідно з вимогами Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 08.10.1999 за №237, зі змінами та доповненнями, внесеними приказами Мініфіну, зокрема приказом Міністерства фінансів України від 19.12.2006 за №1213.

Поточна дебіторська заборгованість Товариства за товари, роботи, послуги за звітний рік значно зменшилася та складає 2,9 тис.грн. Резерв сумнівних боргів відсутній.

Незалежний аудитор відмічає, що прострочена дебіторська заборгованість, яку можна оцінити як сумнівний борг на Товаристві відсутня та в бухгалтерському обліку не відображено.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом станом на 31.12.2011 становить 8,9 тис.грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість Товариства станом на 31.12.2011 становить 347,1 тис.грн. та збільшилася на 45.5%.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Безготівкові розрахунки між Товариством та контрагентами здійснювались через уповноважений банк згідно з договором на розрахунково - касове обслуговування шляхом перерахування коштів з рахунку платника на рахунок одержувача коштів.

У періоді, що перевірявся, облік касових операцій здійснювався Товариством у відповідності до вимог Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженого Постановою Правління національного банку України від 15.12.2004 №637 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.01.2005 за №40/10320 (далі по тексту - Положення №637. Прибуткові та видаткові касові ордери оформлюються своєчасно та у відповідності до зазначеного Положення.

Аудитор відмічає, що в Товариства грошові кошти в національній валюті на кінець звітного періоду складають суму 9,2 тис.грн.

Інші оборотні активи на Товаристві станом на 31.12.2011 складають 34,4 тис.грн. та вмикають в себе податкові зобов'язання по ПДВ з авансів.

Витрати майбутніх періодів Товариства на кінець звітного періоду становлять 2,7 тис.грн.

Пасиви

Зобов'язання

Станом на 31.12.2011 року зобов'язання Товариства зменшились на 29% до рівня 575,7 тис.грн. Зменшення зобов'язань в основному відбулося за рахунок зменшення кредиторської заборгованості за товари, роботи та послуги.

На думку аудитора, розкриття інформації за видами зобов'язань подано в фінансовій звітності достовірно та повно відповідно до встановлених вимог чинного законодавства України.

Облік зобов'язань здійснюється згідно з П(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року №20, зі змінами та доповненнями, внесеними наказами мініфіну, в тому числі наказом Мініфіну від 25.09.2009 за № 1125.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги Товариства зменшилась 76,4% та на кінець звітного періоду становить 96,2 тис.грн.

Поточні зобов'язання за розрахунками

Незалежний аудитор відмічає такі суми по вказаним статтям балансу:

Поточні зобов'язання за розрахунками На початок звітного періоду На кінець звітного періоду

З бюджетом 41,0 43,2

З оплати праці 19,9 16,2

Інші поточні зобов'язання Товариства на кінець звітного періоду складають суму 420,1 тис.грн. та

вмикають в себе - розрахунки з постачальниками, з іншими кредиторами та займи юридичних та фізичних осіб на суму 160,1 тис.грн. та інше.

Власний капітал

Станом на 31.12.2011 загальний розмір власного капіталу Товариства складає суму 2102,2 тис.грн., з яких статутний капітал - 1257,0 тис.грн., додатковий капітал - 657,8 тис.грн., нрзподілений прибуток - 187,4 тис.грн.

Статутний фонд (капітал) Товариства складає 1257021,5 грн. та поділений на 5028086 (шт.) простих іменних акцій, номінальною вартістю 25 копійок кожна.

Акціонерами Товариства станом на 31.12.2011 є 1 юридична та 1268 фізичні особи.

Юридичними особами (акціонерами) Товариства є:

- ТОВ "ЕЛЛАСТ ЛТД", ЄДРПОУ 30981090, яке володіє 837000 (штук) акцій, або 16,646% від статутного фонду (капіталу) Товариства.

Фізичними особами (акціонерами) Товариства, які володіють 5% та більше від статутного фонду (капіталу) Товариства є 3 особи, а саме:

- Лебедев Юрий Михайлович (громадянин України), ідентифікаційний код №1782707435, який володіє 2082905 (штук) акцій, або 41,425% від статутного фонду (капіталу) Товариства;

- Лебедева Галина Юріївна (громадянка України), яка володіє 432856 (штук) акцій, або 8,609% від статутного фонду (капіталу) Товариства;

- Моргун Оксана Олександрівна (громадянка України), яка володіє 502010 (штук) акцій, або 9,984% від статутного фонду (капіталу) Товариства.

Розмір заявленого та сплаченого статутного фонду (капіталу) складає 1257021,5 грн. Заборгованість акціонерів Товариства станом на 31.12.2011 відсутня.

На думку аудитора, розкриття інформації про власний капітал в балансі Товариства в повній мірі відповідає вимогам чинного законодавства України.

Відповідність вартості чистих активів вимогам чинного законодавства

Розрахунок вартості чистих активів здійснено в відповідності до чинного законодавства, а саме в частині третій статті 155 Цивільного кодексу України та складає 2102,2 тис.грн. та в порівнянні з зареєстрованим статутним капіталом Товариства має позитивне значення, тому вносити зміни до статуту у відповідності до Цивільного кодексу України не потрібно.

Наявність або відсутність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю та іншою інформацією

Суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, під час проведення аудиту не встановлено.

Виконання значних правочинів

Виконання значних правочинів, 10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, аудитором не виявлено.

Стан корпоративного управління

Стан корпоративного управління, у тому числі стан внутрішнього аудиту, відповідає чинному законодавству.

Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

В результаті ідентифікації та оцінки аудиторських ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства аудитором не встановлено.

Інформація про аудиторську фірму

- повне найменування юридичної особи: Аудиторська фірма "Респект" у вигляді товариства з обмеженою відповідальністю;

- ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 20971605;

- місцезнаходження: 65026, м. Одеса, провулок Маяковського 1, кв.10;

- реєстраційні дані: Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи Серія А01 №503025, дата проведення реєстрації - 18.03.1994, місце проведення реєстрації - Виконавчий Комітет Одеської Міської Ради, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб 15561070002011120.

Номер та дата видачі Свідоцтва про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги:

- Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів №0135 видане Рішенням Аудиторської палати України за №98 від 26 січня 2001 року дійсне до 4 листопада 2015 року.

Номер, серія, дата видачі сертифіката аудитора:

- аудитор Швець О.О. (сертифікат аудитора №005981 серія "А" (рішення Аудиторської палати України №215/3

від 20.05.2010, сертифікат дійсний до 19.07.2015),

- Свідоцтво Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про внесення до реєстру аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ, що здійснюють діяльність на ринку цінних паперів серія АБ 000201 зі строком дії з 10.12.2010, до 04.11.2015.

Дата і номер договору на проведення аудиту

Основні відомості про умови договору:

Згідно з договором №13 від 17.02.2012 Аудиторська фірма "Респект" провела незалежний аудит фінансової звітності Товариства станом на 31 грудня 2011 року.

Перевірку проведено вибіркоким методом за адресою: 65013, м. Одеса, вул. Миколаївська дорога, 124 з 17.02.2012 по 15.03.2012.

Генеральний директор

Аудиторської фірми "Респект"

Швець О.О.

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення цієї річної фінансової звітності, що підготовлена у відповідності до Національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, що не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок; вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок, що відповідають обставинам.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є надання висновку щодо цих фінансових звітів на основі результатів нашої аудиторської перевірки. Ми провели аудиторську перевірку у відповідності до вимог Закону України "Про аудиторську діяльність" та Міжнародних стандартів аудиту, етики та впевненості, прийнятих в якості національних стандартів аудиту в Україні. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиторської перевірки для отримання достатньої впевненості, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур задля отримання аудиторських доказів стосовно сум та їх розкриття у фінансових звітах.

Відбір процедур залежить від судження аудитора. До таких процедур входить і оцінка ризиків суттєвих викривлень фінансових звітів внаслідок шахрайства і помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також і оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального представлення фінансових звітів.

Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

ВИСНОВОК

Ми висловлюємо безумовно-позитивну думку про відповідність фінансової звітності Товариства станом на 31 грудня 2011 його дійсному фінансовому стану.

Ми підтверджуємо, що фінансова звітність Товариства станом на 31 грудня 2011 року складена відповідно до законодавства України, Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та достовірно, в усіх суттєвих аспектах, відображає дійсний фінансовий стан Товариства.

Д О В І Д К А

про фінансовий стан

ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОВІВ"

Ми перевірили прикладений баланс ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОВІВ", в подальшому Товариство, станом на 31 грудня 2011 року і відповідний звіт про прибутки і збитки, які показують зміни фінансового становища за 2011 рік. Відповідальність за цю

звітність несе керівництво Товариства. У нашій обов'язки входить представлення висновку даних незалежної аудиторської перевірки цієї звітності.

Ми, провели перевірку у відповідності з діючими нормативами аудиту, згідно з якими вимагається, щоб ми спланували та здійснили аудиторську перевірку з метою збору достатніх доказів того, що фінансові звіти не містять в собі серйозних та недопустимих помилок. Ми перевірили, використовуючи тести, інформацію, яка підтверджує цифровий матеріал, який покладено в основу звітності. Під час аудиторської перевірки було проаналізовано порядок організації бухгалтерського обліку, бухгалтерські принципи, які використовувалися у Товаристві, розглянуті принципи оцінки матеріальних статей балансу зроблені керівництвом Товариства і звітність в цілому.

На підставі представлених звітних даних незалежними аудиторами проведений аналіз фінансового стану товариства за 2011 рік

Для характеристики фінансового стану Товариства використано показники платоспроможності, ліквідності та фінансової стійкості підприємства, та показники рентабельності активів:

1. Коефіцієнт абсолютної ліквідності становить: 0,02 (орієнтоване позитивне значення показника 0,25 - 0,5). Абсолютна ліквідність підприємства показує наявність грошових коштів та їх еквівалентів для погашення пред'явлених зобов'язань. В даному випадку товариство на кожну гривню пред'явлених зобов'язань може запропонувати оплату грошовими коштами в розмірі 0,02 грн.
2. Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) становить: 1,60 (орієнтоване позитивне значення показника 1,0 - 2,0), який показує достатність ресурсів товариства сплачувати свої поточні зобов'язання.
3. Коефіцієнт фінансової стійкості (або платоспроможності, або автономії) становить: 0,79 (орієнтоване позитивне значення 0,25 - 0,5), який відображає достатню питому вагу власного капіталу товариства в загальній сумі засобів, авансованих в його діяльність.
4. Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) (орієнтоване позитивне значення 0,5-1,0) становить: 0,27 та характеризує незалежність товариства від залучених засобів.
5. Коефіцієнт рентабельності активів становить 0,12 та характеризує наскільки ефективно товариство використовує свої активи для отримання прибутку, тобто показує, який прибуток приносить кожна гривня вкладена в активи підприємства.

Продуктивність усього капіталу, яким володіє товариство становить 0,12 це означає, що 1 гривня, інвестована (вкладена) в активи приносить 0,12 гривень прибутку.

Ми підтверджуємо:

1. Звітність Товариства складена за дійсними даними бухгалтерського обліку і достовірно відображає у всіх суттєвих аспектах фактичне фінансове становище суб'єкта по результатах операцій станом на 31 грудня 2011 року.
2. Фінансове становище Товариства стабільне.
3. Наданий аудитору фінансовий звіт відображає дійсний фінансовий стан Товариства.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання

- основні види продукції ПАТ "ОЗГТВ" виробництво гумових технічних виробів задоволення попиту господарства України, а також здачі в оренду виробничих приміщень та деякого обладнання

- основні ринки збуту ГТВ - Основними ринками збуту для Товариства є підприємства Одеської, Миколаївської та підприємства інших областей та регіонів України.

Про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін: джерелами постачання більшості матеріалів

виступають вітчизняні виробники, подеколи - вітчизняні дистриб'ютори зарубіжних виробників. Лише незначна (відносно до загального обсягу постачання) частина необхідних матеріалів та комплектуючих виробів поставляється безпосередньо з зарубіжжя. Суттєвих проблем з доступністю джерел сировини не існує - за винятком фінансових. Динаміка цін на матеріали та комплектуючі вироби в цілому характеризується постійним їх зростанням; їх найбільші сплески пов'язані із стрибками цін на енергоносії, а взагалі динаміка цін не піддається коректному аналізу і тим більш прогнозуванню, бо залежить від багатьох економічних, політичних, соціальних та інших умов і факторів, що нерідко є непередбачуваними. Такий стан справ негативно впливає на фінансово-економічну діяльність підприємства, яке не завжди встигає (або й не має змоги) адекватно реагувати на неочікувані цінові відхилення, не може у повній мірі послідовно здійснювати власну цінову політику.

- основними замовниками продукції товариства:

- ТОВ "Антикор" м.Київ
- ТОВ "Гевс ЛТЕ" ПКФ м.Севастополь
- Миколаївський гліноземний завод
- ТОВ "Торгівельно-будівельна компанія "Енерготек" м.Харків

Перспективність виробництва окремих товарів - основним перспективним виробництвом Товариства є підготовка виробництва, освоювання та випуск гумово-технічних виробів.

Залежність від сезонних змін - сезонності виробництва не спостерігається.

Основні ризики в діяльності емітента - Поставка некондиційних товарів, сировини, матеріалів, запасних частин, які використовує Товариство у своїй діяльності; прострочка оплати клієнтами за надані товари, роботи та послуги; ризик пов'язаний із загальною економічною та політичною ситуацією в країні й навіть у світі, зростанням цін на ресурси, загальноринковим падінням їх на всі активи, зміни процентної ставки, падіння загальноринкових цін, інфляції; галузевий ризик пов'язаний зі зміною стану справ у окремій галузі економіки; ризик зменшення ресурсів, попиту на продукцію.

Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності - забезпечення високої ліквідності; Своєчасне планування та створення необхідних резервів і запасів матеріальних, фінансових і часових ресурсів. Ці методи особливо важливі в умовах дефіциту фінансових ресурсів, що спостерігається в Україні. Мають формуватися обсяги та структура матеріальних резервів і запасів на непередбачувані витрати, резервуватися кошти на покриття випадкових витрат, пов'язаних з експлуатацією обладнання, змінами природних умов, поведінкою персоналу; Кваліфіковане відпрацювання договорів і контрактів між партнерами по інвестиційному проекту, своєчасне відпрацювання в них прав та обов'язків сторін в умовах можливих негативних подій і конфліктних ситуацій; повноцінне інформаційне забезпечення інвестиційних планів, постійний інформаційний моніторинг ситуації на ринку, у партнерів, споживачів, в економіці країни загалом.

Заходи емітента щодо розширення виробництва та ринків збуту - в умовах світової кризи, Товариство проводить заходи щодо розширення виробництва та ринків збуту, а саме: аналіз ефективності виробництва, впровадження нових видів продукції, розширення напрямки виробництва, мобілізація фінансових ресурсів, контроль за збереженням та використанням оборотних активів, проведення соціально-економічних заходів. Заходи емітента щодо розширення ринків збуту - оцінка потреб споживачів, активізація попиту, впровадження нових видів послуг та сервісного обслуговування відповідно до потреб споживачів, оптимізація каналів збуту та умов реалізації, ефективність комерційних угод за конкретними діючими договорами і контрактами.

Про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент - прямого, чи безпосереднього, коли виробник продукції вступає у безпосередні відносини із споживачами та не вдається до послуг незалежних посередників; Серед основних форм прямого збуту: власні збутові філії, власна роздрібна мережа, позамагазинна торгівля, оптові бази при виробниках. Прямий метод продаж має свої особливості та переваги, оскільки дає можливість зберегти повний контроль за веденням торгівельних операцій. Проте вважати його найбільш ефективним, оскільки він дає економію коштів на оплату послуг посередників та передбачає безпосередній контакт із споживачем, недоцільно. Дослідження показують, що посередницька ланка збутової діяльності фірми у більшості випадків, навпаки, підвищує ефективність збутових операцій, оскільки високий професіоналізм посередника у збутовій та комерційній сферах дозволяє прискорити окупність витрат та оборотність коштів за рахунок крупномасштабних, універсальних та спеціалізованих операцій, створює зручності для кінцевих покупців, економить час. Навіть якщо підприємства мають у розпорядженні достатньо коштів для створення власної збутової мережі, у багатьох випадках вони віддають

перевагу послугам незалежних посередників, а існуючі кошти вкладають у прибуткові виробництва. Великі підприємства використовують, комбінуючи за ринками та товарами, усі наявні типи організації збутової мережі. Як показує закордонний досвід, 80 % товарів виробничого призначення продаються прямим методом, а 95% товарів широкого споживання - непрямим, причому 45...50 % їх проходить через оптовоторговельну мережу.

Інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент - Особливості стану розвитку галузі, в якій діє підприємство, характеризуються тривалим загальним спадом виробництва, відсутністю (або обмеженістю) зовнішнього інвестування і, як наслідок, старінням основних виробничих потужностей, іншими негативними явищами так званого перехідного періоду.

Проте останнім часом спостерігалось суттєве поживлення господарської діяльності, що видно й на прикладі підприємства, де послідовно йдуть процеси впровадження нової техніки і технології, освоєння виробництва нових товарів як традиційного, так і конверсійного профілю.

Рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку - Для проведення дослідницьких та проектних робіт підприємство використовує, перед усім, власні підрозділи та служби. За необхідності, до виконання робіт на договірній основі залучаються відповідні науково-дослідні, проектні організації.

Інформація про конкуренцію в галузі - головна виробнича діяльність Товариства належить до хімічної галузі. Виробництво гумово-технічних виробів існує, ще на декільках підприємствах України, які також виготовляють аналогічні вироби. Конкурентами на ринку гумових виробів визначається: ПАТ "Київгума", Білоцерковський завод ГТВ ТОВ "Інтер-ГТВ"; ПАТ "Запорізький завод ГТВ".

Про особливості продукції (послуг) емітента - особливістю продукції Товариства є те що ПАТ "ОЗГТВ" виробляє продукцію, головною сировиною якої є синтетичні каучуки.

Перспективні плани розвитку емітента - виготовлення конкурентно спроможної продукції; зростання іменду Товариства; подальший поступовий розвиток виробництва, зростання потужностей випуску продукції та зниження її собівартості продукції. На жаль, в існуючих умовах господарювання, до того ще й вкрай загострених кризою, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани перспективного розвитку.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання - основними видами сировини для виробництва гумових технічних виробів є : технічний вуглець; синтетичний каучук; регерат та інші компоненти для виробництва ГТВ. Товариство має сім постійних постачальників означеної сировини, згідно з виробничою необхідністю.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з її господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, її вартість і спосіб фінансування

За останні 5 років Товариством придбана техніка, машини та механізми, які використовуються для виробничої діяльності. Вищевказані активи були придбані за рахунок власних коштів.

Були відчужені активи, які устаріли та у використанні яких Товариство не має потреби .

Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій.

Інформаційні роки Відчуження тис.грн Придбання тис.грн.

2007	528,1	232,1
2008	170,3	749,4
2009	0,0	0,0
2010	0,0	0,0
2011	0,8	1,0

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Облік руху основних засобів Товариства ведеться згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку №7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000 року, №92 Аналітичний та синтетичний облік основних засобів Товариства ведеться відповідно відповідно до вимог чинного законодавства України. Синтетичні рахунки заведені у відповідності до Інструкції "Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку" від 30.11.1999 року №291. Облік основних засобів ведеться на рахунку №10 "Основні засоби".

Нарахування зносу по основним засобам проводиться за податковим методом.

Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років.

Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року - 4762,3 тис.грн., ступінь їх зносу - 67,84%, ступінь їх використання в середньому 60-80%, сума нарахованого зносу на кінець звітного періоду - 3230,7 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів обумовлені їх надходженням та вибуттям протягом року (надійшло основних засобів за 2011 рік на суму 1,0 тис.грн., вибуло основних засобів за 2011 рік на суму 0,8 тис.грн.). Обмежень на використання майна Емітента немає.

Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів згідно реєстраційних документів. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Однією з впливових проблем для підприємства є відсутність державних заказів. Значна частина обладнання, що має стратегічне призначення не може бути переобладнана. Що приводить до неефективного використання виробничої площі. На фінансовий стан підприємства також впливає недосконалість податкового законодавства України, відсутність захисту вітчизняного виробника.

Також істотною проблемою в галузі та в діяльності товариства є низька платоспроможність покупців та населення регіону. Серед можливих факторів ризику найбільш суттєвими є: загальноекономічні (різка зміна законодавства у сфері оподаткування, гіперінфляція, зміна нормативів та правовідносин у сфері діяльності емітента, різке коливання цін на енергоносії), стихійні лиха (землетрус, пожежа тощо), інші форс-мажорні обставини, які можуть бути визнані такими на підставі чинного законодавства. На сьогодні загрози банкрутства для компанії не існує, конфлікту інтересів у керівництві компанії не має.

Крім того, істотними проблемами, що мають великий вплив є недосконала законодавча політика, що часто змінює свій напрямок, економічні обмеження, високі ставки податків, проблеми, що пов'язані з відшкодуванням ПДВ. Також погано впливає на розвиток виробництва велика кількість контролюючих органів, що дуже ускладнює отримання дозволів. Складність отримання банківських кредитів.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Сума штрафів, пені, та неустойки сплачених ПАТ "ОЗГТВ" в 2011 році - 2329 грн. а саме: Державна екологічна інспекція в Одеській області - 170,00 грн; Державна екологічна інспекція в Одеській області - 1700,00 грн; Державна інспекція цивільного захисту та техногенної безпеки ОМУ ГУ України в Одеській області - 255,0 грн.; Державний комітет з промислової безпеки, охорони праці та гірничного нагляду - 85,0 грн.; Державна санітарно - епідеміологічна служба України - 119,0 грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Підприємство веде політику самофінансування. Обсяг робочого капіталу оптимально забезпечує поточні виробничі потреби Емітента - у періоди збільшення потреби в обігових коштах можливе залучення додаткових коштів, та, навпаки, при зниженні потреби кошти, що звільняються з обігу, можуть бути використані для інших цілей. Одним зі шляхів покращення ліквідності може бути збільшення частки власних обігових коштів

та відповідного зниження частки запозичених коштів у джерелах формування обігових коштів. Іншим засобом підвищення ліквідності є спрямування частки обігових активів безпосередньо на погашення боргів при умові незмінності власних обігових коштів.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених, але не виконаних у звітному періоді договорів на Товаристві не було.

Стратегію подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Підприємство планує в подальшому нарощувати обсяги виробництва, освоювати нові види продукції, розширювати профіль підприємства, а також залучати до справи нових ділових партнерів. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Емітента. Реконструкція не планується.

В 2012 р. товариство планує займатися основними видами діяльності. Якщо не відбудуться корінні зміни в економіці держави, не відновиться програма державного будівництва, підприємство не зможе різко збільшити випуск своєї продукції, освоїти виробничі потужності.

На жаль, в існуючих умовах господарювання, до того ще й вкрай загострених кризою, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани. Проте, виходячи з принципу обережного оптимізму, на підприємстві планується подальше зростання обсягів надання послуг в розмірі 10-20 відсотків на рік і рентабельність продукції близько 20 відсотків. Не зважаючи на досить обмежені можливості фінансування, керівництво товариства має намір завершити вже розпочаті заходи щодо поліпшення стану товариства і, можливо, отримати задовільні інвестиційні пропозиції. В залежності від зовнішніх обставин, цей процес може бути або прискорений, або пригальмований, але альтернативи обраному товариством курсу нема. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Емітента.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Емітент не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Суди в 2011 році

1. Одеський Окружний Адміністративний суд.

Дата відкриття 11.03.2011 року

Позивач: Управління Пенсійного фонду України в Суворовському районі м. Одеси

Відповідач: ВАТ "ОЗГТВ"

Відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пенсії за списком

№ 1 у сумі 1475,20 грн.

Судовий розгляд закінчено - позов задовільнен у сумі 327,39 грн.

2. Одеський Апеляційний Адміністративний суд.

Дата відкриття 24.11.2011 року

Позивач: Управління Пенсійного фонду України в Суворовському районі м. Одеси

Відповідач: ВАТ "ОЗГТВ"

Відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пенсії у сумі 5543,54 грн.

Судовий розгляд закінчено - позов задовільнен у сумі 5543,54 грн., станом на 01.03.2012 року.

3. Одеський Окружний Адміністративний суд

Дата відкриття 10.05.2011 року

Позивач: Управління Пенсійного фонду України в Суворовському районі м. Одеси

Відповідач: ВАТ "ОЗГТВ"

Відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пенсії у сумі 1920,92 грн.

Судовий розгляд закінчено - позов задовільнен у сумі 1920,92 грн.

4. Суворовський районний суд м. Одеси

Позивач - Топало П.О.

Відповідач - ВАТ "ОЗГТВ"

Дата відкриття 03.10.2011 року.

Про зобов'язання ВАТ "ОЗГТВ" надати Топало П.О. довідку про стаж роботи в

шкідливих умовах, та відшкодування моральної шкоди у розмірі 5000,00 грн.

Розгляд закінчено. У позові відмовлено.

5. Господарчий суд в Одеській області

Позивач - заступник прокурора Суворовського району м. Одеси

Відповідач - ВАТ "ОЗГТВ"

Дата відкриття - 24 червня 2011 року.

Про стягнення з ВАТ "ОЗГТВ" 954,07 грн. вилучення самовільно зайняту земельну ділянку.

Справа повторно знаходиться на розгляді у суді, згідно рішення Вищого Господарського суду України.

6. Господарський суд в Одеській області.

Позивач - ВАТ "ОЗГТВ"

Відповідач - Одеська міська рада

Дата відкриття 19.09.2011 року

Визначення незаконним, та скасування рішення Одеської міської ради від 09.10.2008 року № 1507-1У.

Рішення суду: У позові ВАТ "ОЗГТВ" - відмовлено.

7. Одеський Апеляційний Господарський суд,

Позивач - ВАТ "ОЗГТВ"

Відповідач - Одеська міська рада

Дата відкриття 29.10.2011 року

Визначення незаконним, та скасування рішення Одеської міської ради від 09.10.2008 року № 1507-1У.

Рішення суду - апеляційну скаргу задовольнити, рішення Одеської міської ради скасувати

8. Одеський Окружний Адміністративний суд.

Позивач - ВАТ "ОЗГТВ"

Відповідач - Головне управління Держкомзему у Одеській області.

Дата відкриття 26.09.2011 року

Про скасування припису Головного Управління Держкомзему у Одеській області.

Розгляд справи продовжується у Одеському Апеляційному Адміністративному суді.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності Емітента, відсутня.

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	1742.600	1531.600	0.000	0.000	1742.600	1531.600
- будівлі та споруди	1139.600	1038.900	0.000	0.000	1139.600	1038.900
- машини та обладнання	561.300	444.100	0.000	0.000	561.300	444.100
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	41.700	48.600	0.000	0.000	41.700	48.600
2.Невиробничого призначен	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1742.600	1531.600	0.000	0.000	1742.600	1531.600

Пояснення : Нарахування зносу по основним засобам проводиться за податковим методом.

Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років.

Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року - 4762,3 тис.грн., ступінь їх зносу - 67,84%, ступінь їх використання в середньому 60-80%, сума нарахованого зносу на кінець звітного періоду - 3230,7 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів обумовлені їх надходженням та вибуттям протягом року (надійшло основних засобів за 2011 рік на суму 1,0 тис.грн., вибуло основних засобів за 2011 рік на суму 0,8 тис.грн.). Обмежень на використання майна Емітента немає.

Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів згідно реєстраційних документів. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	2102.2	1795.5
Статутний капітал	1257.0	1257.0
Скоригований статутний капітал	1257.0	1257.0
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(2102.200 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(1257.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	43.20	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	532.50	X	X
Усього зобов'язань	X	575.70	X	X
Опис:				

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2009	1	0
2	2010	1	0
3	2011	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор	X	
Депозитарій		
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії(ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		
Інше	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ? _____

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	7
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	3
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10% акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10% акцій	6
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші	д/н	
Інші		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу в акціонерами Ні (так/ні) ?

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію ? (так/ні)

Так

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 4

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління ?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Ні	Ні	Так
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Так	Так	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Ні
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар спостережної ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше			

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше	Положення про корпоративне управління	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Ні	Ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Так	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор	X	
Інше	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні)

Так

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше	д/н	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	X
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше	дематеріалізація акцій	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : _____

яким органом управління прийнятий : д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання / _____

недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб-прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.**
- 5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.**
- 6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.**
- 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.**
- 8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.**
- 9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.**
- 10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.**
- 11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).**
- 12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема**
 - загальний стаж аудиторської діяльності;**
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;**
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року;**
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;**
 - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;**
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.**

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема

наявність механізму розгляду скарг;

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОДЕСЬКИЙ ЗАВОД
ГУМОВИХ ТЕХНІЧНИХ ВИРОБІВ"

Територія ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Орган державного управління АКЦІОНЕРНІ ТОВАРИСТВА ВІДКРИТОГО

Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ІНШИХ ГУМОВИХ ВИРОБІВ

Середня кількість працівників 42

Одиниця виміру: тис. грн.

Адреса 65013 ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ СУВОРОВСЬКИЙ М.ОДЕСА МИКОЛАЇВСЬКА ДОРОГА, БУД. 124

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КОДУ

за КВЕД

Коди		
2012	01	01
00152276		
5110137600		
233		
6024		
25.13.0		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

1. Баланс на "31" грудня 2011 р.

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020	3.8	4.8
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	1742.6	1531.6
первісна вартість	031	4763.0	4762.3
знос	032	(3020.4)	(3230.7)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	--	--
первісна вартість	036	--	--
накопичена амортизація	037	(--)	(--)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	90.0	90.0
Інші необоротні активи	070	140.6	127.6
Усього за розділом I	080	1977.0	1754.0
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	315.9	517.1
Поточні біологічні активи	110	--	--
Готова продукція	130	--	1.6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	51.5	2.9
первісна вартість	161	51.5	2.9
резерв сумнівних боргів	162	(--)	(--)
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	0.4	8.9
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	238.6	347.1
Поточні фінансові інвестиції	220	--	--
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	1.8	9.2
у тому числі в касі	231	0.2	0.1
в іноземній валюті	240	--	--
Інші оборотні активи	250	20.8	34.4
Усього за розділом II	260	629.0	921.2
III. Витрати майбутніх періодів			
	270	1.9	2.7
IV. Необоротні активи та групи вибуття			
	275	--	--
Баланс	280	2607.9	2677.9

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	1257.0	1257.0
Додатковий капітал	320	657.8	657.8
Резервний капітал	340	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	(119.3)	187.4
Неоплачений капітал	360	(--)	(--)
Усього за розділом I	380	1795.5	2102.2
II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування	430	--	--
III. Довгострокові зобов'язання	480	--	--
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	--	--
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	--	--
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	408.1	96.2
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	41.0	43.2
зі страхування	570	--	--
з оплати праці*	580	19.9	16.2
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття	605	--	--
Інші поточні зобов'язання	610	343.4	420.1
Усього за розділом IV	620	812.4	575.7
V. Доходи майбутніх періодів	630	--	--
Баланс	640	2607.9	2677.9

* З рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці (665) --

Голова правління _____

Полікарпов Олег Миколайович

Головний бухгалтер _____

Моргун Оксана Олександрівна

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за 2011 рік

Форма № 2-м

Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	2744.5	1488.9
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(374.5)	(214.5)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	2370.0	1274.4
Інші операційні доходи	040	2132.5	1521.6
Інші доходи	050	13.6	75.2
Разом чисті доходи (030+040+050)	070	4516.1	2871.2
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(2025.7)	(1331.6)
Інші операційні витрати	090	(2118.9)	(1469.7)
у тому числі:	091	--	--
	092	(--)	(--)
Інші витрати	100	(0.2)	(55.9)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(4144.8)	(2857.2)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	371.3	14.0
Податок на прибуток	140	(64.6)	(19.3)
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	306.7	-5.3
Забезпечення матеріального заохочення	160	--	--
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	--	--
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	--	--

Голова правління _____

Полікарпов Олег Миколайович

Головний бухгалтер _____

Моргун Оксана Олександрівна